

Nieuwsbrief 5

1. Voorwoordje

Beste medewerker en bestuurslid binnen onze scholengemeenschap,

Het einde van het schooljaar is opnieuw een feit geworden. Niettegenstaande het een behoorlijk **zwaar coronajaar** is geweest (vanaf half november tot half februari waren er immers voortdurend leerlingen en personeelsleden afwezig ten gevolge van corona), mogen we toch terecht **trots** zijn op wat we alweer hebben gerealiseerd. Iedereen gaf opnieuw het beste van zichzelf! Teamleden en directeurs stelden zich flexibel op om afwezigheden zo goed als mogelijk op te vangen. Ondertussen werd er vlijtig gewerkt aan de vooropgestelde prioriteiten binnen werkgroepen, tijdens personeelsvergaderingen en studiedagen. School- en klasactiviteiten werden degelijk voorbereid en uitgevoerd. En dan mogen we onze kernopdracht niet vergeten: **het lesgeven!** Deze opdracht valt niet te onderschatten zowel in het kleuter- als in het lager onderwijs. Ik heb dan ook een bijzonder **grote waardering** voor al onze leerkrachten die onze leerlingen 'wijzer' maken, die op een doelgerichte, zorgzame en deskundige manier onze kinderen voorbereiden op de samenleving van vandaag en morgen. Dit vraagt dagelijks om een **grote inspanning**, met vallen en opstaan, met een lach en soms een traan, met gejuich maar ook soms wel frustratie, ... maar met nog steeds **voldoende passie en goesting** om er elke dag opnieuw tegenaan te gaan! Wat zijn jullie toch fantastische mensen! **Jullie maken echt het verschil!** Namens de schoolbesturen en onze directeurs, wil ik u hiervoor heel **oprecht bedanken!**

En toch, beste mensen, verliezen we soms onze moed, zien we het even niet meer zitten, durven sommigen wel eens te denken aan een job buiten het onderwijs ... Eigenlijk kan ik hiervoor ook begrip opbrengen. Want er wordt bijzonder **veel verwacht** van onze medewerkers. De **werkdruk** (door de hoge verwachtingen vanuit verschillende actoren) en de **planlast** (voornamelijk om ons te kunnen verantwoorden) blijven we als een pijnpunt ervaren. Als we dit effectief willen omzetten naar **werkplezier en planlust**, dan mogen we zeker niet blijven wachten op mogelijke initiatieven vanuit de overheid. Neen, maar dit kan je wel aanpakken binnen jouw eigen team door erover te praten, door bepaalde gewoontes in vraag te durven stellen opdat ze (administratieve verplichtingen en/of activiteiten) wel degelijk een meerwaarde betekenen voor onze onderwijsopdracht. Er wordt hierbij dikwijls verwezen naar de inspectie ... maar wat verwacht de inspectie eigenlijk?

Als algemeen voorzitter van de pedagogische commissie van COV heb ik hiertoe stappen ondernomen. Op 23 februari 2022 hadden we een verhelderend **overleg met inspecteur-generaal Lieven Viaene en onderwijsinspecteur Ingrid Ocket**. Van dit overleg verscheen er een uitgebreid artikel in het COV-tijdschrift 'Basis' van 26 maart 2022. **Voor de onderwijsinspectie is doelgerichtheid essentieel om kwaliteitsvol onderwijs te kunnen realiseren.**

Ik citeer: “**Doelgericht onderwijzen is meer dan het registreren van doelen.** Leraren doen dat in functie van verantwoording voor de directeur, het schoolbestuur, de scholengemeenschap en voor de onderwijsinspectie. **Helaas blijft de idee leven dat de onderwijsinspectie dergelijke registratie verwacht. Dat is echter niet het geval!**”

Als je doelgericht werkt dan gaat het om zo veel meer:

- Weet de leraar waar hij mee bezig is?
- Heeft hij aandacht voor zowel kennis, vaardigheden als attitudes?
- Is er een breed en harmonisch aanbod?
- En is dat aanbod betekenisvol?
- Zorgt de leraar voor samenhang?
- Wordt er rekening gehouden met de beginsituatie?
- Legt de leraar de doelen helder uit?
- Stelt de leraar duidelijke criteria voorop om na te gaan of ze de voorgestelde doelen bereikt?

Daarnaast gaat de onderwijsinspectie ook nog in het **onderzoek op schoolniveau** na welke afspraken het team heeft over het gebruik van doelenkaders:

- Welke verwachtingen zijn er op school over het gebruik van het leerplan?
- Gebruikt de school onderwijsleerpakketten?
- Welke afspraken horen hierbij?
- Welke verwachtingen zijn er voor de selectie van doelen?
- Hoe bewaakt de school of het doelgericht aanbod breed, evenwichtig en betekenisvol is?
- Welke verwachtingen zijn er over de aansluiting bij de beginsituatie van de leerlingen?
- Hoe zorgt de school voor verticale samenhang.
- Welke rol spelen leerlingenresultaten daarbij?
- Welke afspraken zijn er over bijhouden van een planning en een agenda?

Vervolgens zet de onderwijsinspectie de vaststellingen op schoolniveau af tegenover de vaststellingen op de klasvloer.

Het **onderwijskundig beleid** van een school is heel belangrijk. De individuele verantwoording van elke leraar afzonderlijk wordt dus beperkt. Er moet namelijk **samen verantwoordelijkheid genomen worden voor het realiseren van kwaliteitsvol onderwijs**. Een schoolteam doet dat door **samen keuzes te maken** over: de selectie van doelen, het uitwerken van leerlijnen, de begeleiding van leerlingen, de organisatie van de klaspraktijk, de evaluatiepraktijk en door samen af te spreken hoe dat alles wordt geregistreerd.

Leraren moeten dus niet zomaar regeltjes opgelegd krijgen over deze zaken. Er moet tijd voorzien worden om effectief stil te staan bij onderwijs, bij de rol van het leerplan, de doelen, de leerlijnen en het aanbod. **Zo wordt het een gezamenlijk, gedragen en een duidelijk gegeven dat planlast aan banden legt.”**

(Wie het artikel graag volledig wenst te lezen, kan dit via codi@ksrs.be steeds opvragen.)

Beste collega's, zorgen voor **meer werkplezier en planlust** kan echt gerealiseerd worden als je als schoolteam hierover van gedachten durft te wisselen. **Niet alles MOET, maar alles MAG zolang het maar in functie is van doelgericht en kwaliteitsvol onderwijs! En wij krijgen hierin heel veel vrijheid!** Uiteraard dienen we hierbij wel rekening te houden met het ROK (Referentiekader kwaliteitsvol onderwijs) en de regelgeving.

Omdat wij binnen onze scholengemeenschap het doelgericht en kwaliteitsvol onderwijs blijvend centraal willen stellen, kwam ik na wat opzoekingswerk terecht op een webpagina van de universiteit van Chicago. Reeds in 2013 kwamen onderzoekers tot **"five essentials"** voor **effectieve onderwijsverbetering**:



Deze vijf essentiële ingrediënten om sterk kwaliteitsvol onderwijs te kunnen realiseren, nemen we mee binnen de werking van onze scholengemeenschap. We willen verder inzetten op **kennisdeling** door **efficiënte samenwerking** in een **krachtige leer- en leefomgeving** voor al onze medewerkers en **onder leiding van sterke schoolleiders** die zich vooral toespitsen op het **onderwijskundig beleid** in functie van de **lerende kinderen**. Daarnaast willen we ook bekijken hoe we de **ouderbetrokkenheid** kunnen optimaliseren. (daarmee bedoel ik niet dat ouders meer inspraak zouden moeten krijgen, maar wel hoe zij hun kinderen degelijk kunnen ondersteunen bij hun ontwikkeling).

Een hele uitdaging waarmee we zeker een aantal jaren zoet zullen zijn ... maar ik ben ervan overtuigd dat wij, als scholengemeenschap, hierin het verschil kunnen maken!

Vandaar dat je verder in deze nieuwsbrief een aantal initiatieven zal lezen die je sowieso kunt rubriceren onder deze 'five essentials' !

Maar ... eerst hebben we recht op een **welverdiende vakantieperiode**! Ik wens u een aangename, inspirerende, mens-ontmoetende, gezonde en zonnige vakantie toe! Geniet van elke dag die je wordt geschonken, samen met uw naasten. Doe voldoende energie op zodat we er samen een fantastisch nieuw schooljaar van kunnen maken. Wellicht tot over twee maanden!

Een gebed voor de vakantie

*God,
geef mij een hart dat vakantie kan nemen,
zich even uit het gareel van de zorg
en de verantwoordelijkheid los kan maken,
de aarde kan proeven en ruiken
en de lucht en het water en de mensen erbij.*

*Geef mij een hart, God,
dat – klein als een kind – de verrassing beleeft
van elke nieuwe morgen en elke nieuwe horizon,
dat zich laat drijven op de wolken
en gaat rusten in een ondergaande zon.*

*Geef mij een hart dat nog kan luisteren naar de vogels
en kan glimlachen bij de verre geluiden
van koeien als de morgen begint.
Geef mij een hart dat nog op de uitkijk staat
naar vreemde mensen en andere dingen
en gelukkig is om hun anders-zijn.*

*Geef mij een hart dat nog kan spelen,
en alles kan vergeten
bij een bal in het water of een kind in het zand.
Geef mij een hart God, een open hart en open handen
om naar mensen toe te gaan,
te luisteren naar hun verhalen
en te snoepen van hun vriendschap als de avond valt.*

*Geef mij een hart dat uitnodigt – als een rustbank in de zomer –
iedere voorbijganger, ieder mens langs de baan.
Geef mij een hart dat zich wil bekeren
tot de eenvoud en het geluk om kleine dingen,
een hart dat kan bewonderen, zonder te bezitten,
en kan bidden zonder woorden,*

*een hart dat doorheen de dingen
kan schouwen naar Uw oneindigheid.*

*God, geef mij een hart dat vakantie kan nemen zoals Gij,
op die zevende dag,
toen alles weer goed was wat Gij had gemaakt.*

*En of ik dan in een vliegtuig zal stappen of mijn fiets zal gebruiken,
of ik de andere kant van de wereld
of de andere kant van mijn dorp zal zien,
of de kracht van mijn lichaam zal meten met de golven,
of stil van de zetel naar het bed zal gaan,
geef mij een hart dat vakantie kan nemen ...
en dan is het feest al begonnen.*

Manu Verhulst



2. Een terugblik op de laatste maanden van dit schooljaar

1. 19/04/2022 - open vorming: spelbegeleiding in het kleuteronderwijs

Onze mentor, **Aline Claeys**, leidde op een enthousiaste manier deze open vorming. Ze beklemtoonde heel sterk **het belang van spelen** in de kleuterklas. Het spelen heeft immers een rechtstreekse **impact op de totale ontwikkeling** van het kind. Tijdens het spel doet een kleuter kennis op, oefent allerlei vaardigheden, leert om te gaan met emoties en leert deze ook te verwerken. Spelen is ook ontspannend.

Uiteraard speelt de leerkracht (of de ouder in de thuissituatie) hierbij een belangrijke rol door **betekenisvolle contexten** te creëren (uitdagend, gevarieerd, samen met de kleuters) en het spel af en toe **te begeleiden**. Dit kan je eenvoudigweg doen door af en toe eens **mee te spelen**. Op deze manier krijg je als leerkracht / ouder meer inzicht hoe kleuters denken en beleven en kan je passend inspelen door wel of niet te reageren of door het aanbod te verrijken of net te verarmen.

Als je het spelplezier en de betrokkenheid van de kleuters wilt vergroten, dan zijn er een drietal factoren waarop je kunt letten:

1) **Het aanbod**

- Houd rekening met de ontwikkelbehoeften van de kleuters op basis van jouw observaties en gesprekjes met de kleuters.
- Sta vooraf stil bij jouw doelen die je wilt vooropstellen. Waarop ligt jouw focus? Wat wens je te bereiken met het aanbod?

- Zorg voor een rijke, gevarieerde en uitdagende leeromgeving. Zorg voor voldoende variatie in de hoeken en leg hierbij de link naar het centrale thema.
- Observeer tijdens het spelen in de hoeken. Zijn de kleuters te vlug uitgespeeld? Zijn ze te weinig betrokken? Kijk en luister en speel hierop passend in.

2) De organisatie

- Vertrek vanuit de basishoeken bij het begin van het schooljaar. Pas wanneer de werking in de basishoeken duidelijk is, kan de uitbreiding van hoeken van start gaan.
- Zorg voor duidelijke routines: keuze, opruimen, regels en afspraken.
- Heeft de hoek voldoende tijd gekregen om te groeien?
- Zijn de kleuters voldoende betrokken?
- Zijn de hoeken overzichtelijk binnen de klasorganisatie?
- Is er nog voldoende speel- en beweegruimte?

3) De leerkrachtenstijl: jij maakt het verschil!

- Geef doelgerichte en opbouwende feedback zodat kleuters kunnen groeien. Stel gerichte vragen die hen aan het denken zetten en de taalontwikkeling bevorderen.
- Gun de kleuters voldoende autonomie. Laat hen mee beslissen over de inrichting van de hoeken, over de verdere uitwerking van een thema, over hun creatieve creaties, ...
- Speel in op de interesses van de kleuters en toon oprecht interesse in hun ideeën, vragen en/of suggesties ...
- Wees zelf ook verwonderd over hun creaties, ontdekkingen, vragen en antwoorden.
- Zorg voor een goede relatie met al jouw kleuters. Elke kleuter verdient aandacht, zorg en liefde.

Het werd een boeiende uiteenzetting waarop twaalf aandachtige deelnemers heel wat ideeën konden meenemen naar hun klaspraktijk!

Bedankt, Aline, voor deze inspirerende open vorming! Top!

2. 20/04/2022 – vorming MVD-personeel

Deze keer mochten we 12 medewerkers verwelkomen in de VBS Scheldewindeke voor een vorming over '**interne communicatie**' onder leiding van **Lise Raman**. Lise geeft al verschillende jaren vorming speciaal voor ons ondersteunend personeel waardoor zij een vertrouwd gezicht is geworden. Zij heeft de gave om op een passende manier in te spelen op de verwachtingen van onze medewerkers. De vormingen worden dan ook steeds als zeer positief, waardevol en leerrijk geëvalueerd.

3. 21/04/2022 – infomoment verlofstelsels

Het werd een drukke eerste week na de paasvakantie, want op donderdag was er dan een infomoment over verlofstelsels. Dit infomoment werd geleid door **Brigitte De Veleer**. De 17 deelnemers werden degelijk geïnformeerd over de verschillende soorten verlofstelsels die in het onderwijs mogelijk zijn, en dit zijn er heel wat! Specifieke vragen werden heel correct beantwoord waaruit bleek dat Brigitte de regelgeving bijzonder goed kent!

De sessie werd afgesloten met een korte quiz om na te gaan opdat de deelnemers wel degelijk goed hadden opgelet. 😊

Bedankt, Brigitte, voor het voorbereiden en leiden van dit infomoment. Echt TOP!

4. 27/04/2022 – expertgroep evalueren – rapporteren

Dit was de laatste bijeenkomst van dit schooljaar waarbij we vooraf al het gevoel hadden van 'dit kan nog niet afgesloten worden'. Inderdaad, het 'evalueren en rapporteren' omvat immers zoveel boeiende facetten waardoor er gewoonweg meer tijd moet voorzien worden om deze allemaal voldoende te verkennen, uit te diepen en te vergelijken met de eigen klas- en schoolpraktijk. Daarom werd gezamenlijk besloten om de expertgroep ook nog volgend schooljaar verder te zetten. We willen immers nog **meer leerkrachten vanuit alle schoolteams overtuigen om bewust in te zetten op het doelgericht onderwijs, observeren, evalueren en rapporteren**. Dit is de basis van sterk onderwijs! (zie ook voorwoord)

Door het geven van **betekenisvolle theoretische kaders** en hierop gebaseerde haalbare aanpassingen door te voeren binnen onze onderwijspraktijk, kunnen we ons onderwijs echt optimaliseren. En wees gerust, dit vraagt niet veel moeite, maar vraagt eerder om een bewustwording.

Daarom plannen we op **maandag 29 augustus 2022 om 13.30 uur** een **inspirerend infomoment** waarop we u willen motiveren om **heel bewust in te zetten op effectief onderwijs**. We willen iedereen meenemen in deze uitdaging. Het zou werkelijk fantastisch zijn mochten alle medewerkers binnen onze scholengemeenschap in dezelfde richting willen uitgaan.

Onze expertgroep wil ook inzetten op het **concretiseren van de persoonsgebonden generieke doelen**. Deze zijn immers te algemeen geformuleerd waardoor ze moeilijk te observeren en te evalueren zijn. Vanuit de expertgroep willen wij materialen ontwikkelen ter inspiratie en ter ondersteuning van alle schoolteams binnen onze scholengemeenschap.

We willen ook **kindvolgsystemen** en **rapporteringssystemen** vergelijken en bespreken en op basis hiervan checklisten voorzien voor onze scholen.

Tot slot willen we een **gezamenlijke studiedag** organiseren op **woensdag 8 maart 2023** waarbij we het 'evalueren en rapporteren' centraal willen stellen door goede praktijkvoorbeelden vanuit het kleuter- en lager onderwijs aan elkaar voor te stellen.

5. 29/04/2022 – directievergadering + overleg met administratief medewerkers

Op deze vergadering hadden we het vooral over:

- De **instroom van anderstalige nieuwkomers**, waaronder de Oekraïense leerlingen. De specifieke regelgeving werd door de codi toegelicht en ondersteunende materialen werden met elkaar gedeeld.
- Het **personeelsbeleid**: we bespraken de nieuwe functiebeschrijving voor de beleidsondersteuner, onze aanpak m.b.t. de beoordelingen voor onze tijdelijke medewerkers met recht op een TADD-aanstelling, het evaluatietraject en de daarbij horende documenten.
- De **mogelijke prioriteiten en activiteiten** op niveau van de scholengemeenschap voor het schooljaar 2022 - 2023 werden door de codi ter bespreking voorgesteld.
- Tot slot hadden we het ook nog even over het organiseren van **personeelsvergaderingen** waarbij een aantal tips werden gedeeld.

Onze **administratief medewerkers** waren ondertussen ook aan het overleggen over allerlei administratieve aspecten. Nieuwe regelgeving, nuttige tips en heel wat ervaringen werden met elkaar gedeeld. De aanwezigen vonden het opnieuw een zeer geslaagde bijeenkomst waarbij het leraren van elkaar centraal werd gesteld.

Na de vergadering genoten we samen van een lunch ter gelegenheid van '**de dag van de administratief medewerker**'.



6. 04/05/2022 – ICT-basiscursus EXCEL

Onder leiding van **Luk Van den Bossche** werden een 5-tal deelnemers ondergedompeld in de wereld van EXCEL. Het was deze keer een kleinere groep maar dit betekende dat Luk kon ingaan op heel wat vragen.

Onze **oprechte dank aan Luk voor het organiseren van heel wat ICT-vormingen**, zowel online als fysiek. Hij maakt het mogelijk dat onze medewerkers de kans krijgen om hun ICT-vaardigheden te versterken. Luk doet dit steeds op een bijzonder deskundige en geduldige manier! Fantastisch, Luk!

Volgend schooljaar worden opnieuw heel wat ICT-vormingen gepland. Deze worden **gratis** aangeboden voor alle medewerkers binnen onze scholengemeenschap. Grijp deze kans ... het is echt de moeite waard!

7. 05/05/2022 – ICT-overleg

Onze ICT-coördinatoren hadden het deze keer over:

- Het **gebruik van het schoolmailadres**. We stellen vast dat er nog steeds medewerkers zijn die hun persoonlijk mailadres gebruiken voor schoolgerelateerde mails. De GDPR-richtlijnen staan dit immers niet toe! Voor professioneel mailverkeer moet het schoolmailadres steeds gebruikt worden.

Vanaf volgend schooljaar zullen we binnen onze scholengemeenschap enkel nog de schoolmailadressen gebruiken. Controleer dus dagelijks jouw mailbox van school!

- Een aantal **technische tools** waardoor heel wat geautomatiseerd kan worden zoals het synchroniseren van mailadressen vanuit het administratief pakket WISA of INFORMAT in Office 365, zowel van leerlingen als van medewerkers.
- Het **evalueren en rapporteren** van de generieke doelen van mediakundige ontwikkeling. Vanuit een andere scholengemeenschap ontvingen we een aantal voorbeelden van ik-zinnen die aan de generieke doelen zijn gelinkt. Deze ik-zinnen zijn heel concreet geformuleerd waardoor ze ook gemakkelijker te observeren en te evalueren zijn. Volgend schooljaar maken we hiervan werk binnen onze scholengemeenschap zodat we ook een reeks ik-zinnen (gesorteerd per leeftijdsgroep) ter inspiratie kunnen doorgeven aan onze schoolteams.
- Tot slot werd de **inhoudelijke planning** voor volgend schooljaar besproken en vastgelegd. Er worden vier bijeenkomsten met de ICT-werkgroep gepland waarbij we per bijeenkomst de focus leggen op:
 - Sharepoint efficiënt gebruiken binnen de schoolwerking
 - Een pedagogische insteek: leerlijnen, evalueren en rapporteren, ...
 - De GDPR-richtlijnen in functie van onze ICT-werking
 - Een technische insteek: netwerkbeheer

8. 11/05/2022 – pedagogische studiedagen

Normaal gezien was er op 11 mei een gezamenlijke studiedag gepland als apotheose vanuit de expertgroep 'evalueren en rapporteren'. Omdat we hiertoe nog niet klaar waren, kreeg deze extra studiedag een schooleigen invulling. We ervaren immers dat er elk jaar tijd te kort is om bepaalde zaken te bespreken en hierover afspraken vast te leggen.

Drie scholen (VBS Scheppers, VBS Scheldewindeke en VBS De Appelaar) kozen toch voor een gemeenschappelijk onderwerp nl. '**Anderstalige nieuwkomers in de klas**'. Dit was immers een actueel onderwerp.

Onze taalbegeleider, **Kristien de Schuyter**, was bereid deze studiedag te leiden maar moest noodgedwongen (wegens corona) vervangen worden door **Gerda de Backer**. Door haar aanstekelijk enthousiasme en de rijke kennis over het efficiënt omgaan met anderstaligen, kon zij ons heel wat praktische en haalbare tips aanreiken. Ik som graag een aantal tips op:

- Maak **meertaligheid bespreekbaar** en **zichtbaar** in je klas aan de hand van een familiemuur, liedjes, welkom in andere talen,...
- Zorg voor een **gevarieerde en aantrekkelijke boekenhoek** met multiculturele boeken, beeldwoordenboeken, prentenboeken, boeken in de thuistaal,... Vraag hierbij advies aan de bibliotheek in uw buurt. Zij beschikken misschien wel over boeken in de taal die je nodig hebt.

- Laat de **thuis taal functioneel inzetten**.
- Zorg eventueel voor een **buddy** in de klas, op de speelplaats = taakje op takenbord. Stel een taalvaardige leerling aan als “mini-juf/meester”.
- Gebruik veel **visuele ondersteuning** samen met een correct en rijk taalaanbod. Herhaal veel “toon wat je zegt en zeg wat je toont”; voorzie stappenplannen, visualiseer de dagplanning. Gebruik eventueel pictogrammen en plaats hieronder het Nederlandse woord.
- Hou rekening met de “**stille periode**”. Gun hen de tijd om te wennen en hun soms nare ervaringen te verwerken.
- Geef jezelf ook tijd om te wennen. Geef jezelf wat krediet.
- Laat anderstaligen zoveel mogelijk meedoen met klasgenoten maar voorzie daarnaast eventueel ook contractwerk, (soms) zelfstandig werk. Zorg vooral dat de leerling **succeservaringen** opdoet zodat hij/zij (opnieuw) in zichzelf gelooft.
- Voorzie aangepast huiswerk en pictogrammen in klasagenda.
- Investeer in **woordenschat**:
 - voorzie **pre-teaching**: overloop bepaalde oefeningen en/of teksten al eens op voorhand zodat alles duidelijk is.
 - Je kan eventueel ook een woordenschatbingo per thema / BC maken. Je kan samen met de anderstaligen een woordportfolio creëren,..
 - Liedjes, rijmpjes,... zorgen ervoor dat meertalige leerlingen de klanken leren kennen.
- Laat de nieuwkomer met andere leerlingen **samenwerken** (stimuleer de interactie tussen leerlingen) – creëer heterogene groepjes.
- Ga op zoek naar de **interesses** van de leerling en speel hierop in.
- Voorzie allerlei **eenvoudige taalspelletjes**

Meer info vindt u op deze sites:

- <http://www.vertaalbibliotheek.be/node/440>
- www.martijndewinter.nl (digitale prentenboeken met QR-codes)
- www.meertaligheid.be -> met handige kijkwijzers
- www.metrotaal.be
- www.bereslim.nl
- <https://beeldwoordenboek.eu>
- www.arts.kuleuven.be/cto/materialen/nieuwkomers
- www.anderstaligenieuwkomers.be/materialenbank
- www.arts.kuleuven.be/cto/materialen/nieuwkomers/taalverwerving-en-geletterdheid/goochelen-met-woorden
- www.meesterwarre.be/atn
- <https://stad.gent/nl/onderwijscentrum-gent/diversiteit/taal-en-meertaligheid>

9. 16/05/2022 en 17/05/2022 – sportdagen

Onder een stralende zon konden **bijna 800 leerlingen** genieten van fantastisch georganiseerde sportdagen. Onze **leermeesters lichamelijke opvoeding** hebben onder de deskundige leiding van **Rita Van Wassenhove** opnieuw het beste van zichzelf gegeven door de beide sportdagen zeer degelijk voor te bereiden. Onze leerlingen konden **vrij kiezen** uit 24 verschillende activiteiten zoals muurklimmen, tennis, basket, volksspelen, verspringen, mountainbike-parcours, gekke fietsen, een megagroot springkasteel, spurt, voetbal, yoga, ...

Dankzij een groot aantal (**vrijwillige**) **medewerkers**, waaronder heel wat ouders en grootouders, onze leermeesters, klasleerkrachten, een aantal directeurs en drie Rode Kruis-medewerkers, verliepen de beide dagen vlekkeloos.

Onze leerlingen waren **bijzonder tevreden!** Het werden twee dagen waarop **beweging, sporten en verbondenheid** centraal werden gesteld!



10. 19/05/2022 – zorgoverleg

Onze **zorgcoördinatoren en – leerkrachten** kwamen graag samen voor het derde overleg van dit schooljaar. We hadden het over:

- De aanpak van **anderstalige nieuwkomers** binnen de klas- en zorgwerking.
- Een aantal **aandachtspunten vanuit onze expertgroep** 'evalueren en rapporteren' zoals het **driesporenbeleid**, het bewust inzetten op de **brede basiszorg**, **kindgesprekken**, **oudercontacten** en **formatieve evaluatievormen**.
- Ervaringen werden uitgewisseld over de **nieuwe LVS-toetsen**.
- **Carolien Moreel** stelde voor om volgend schooljaar de focus te leggen op **cognitief sterk presterende leerlingen** (kleuters en lagere schoolleerlingen). Ze sprak op een zo'n overtuigende wijze waardoor iedereen onmiddellijk akkoord ging om dit onderwerp als rode draad mee te nemen doorheen onze drie bijeenkomsten voor volgend schooljaar. Nieuwe inzichten zullen dan ongetwijfeld verder verspreid worden in al onze scholen in het belang van onze sterkere leerlingen.

11. 30/05/2022 – directiedag

Dit is onze **traditionele planningsdag** waarop we een hele dag intensief bezig zijn met de **organisatie van het volgende schooljaar**. We hebben het dan uitvoerig over de personeelspuzzel, de aanpak van de voorgestelde prioriteiten en activiteiten op niveau van onze scholengemeenschap, de jaarplanning waarbij we al zoveel mogelijk proberen vast te leggen. Daarnaast wordt er ook voldoende tijd voorzien om de schooleigen prioriteiten aan elkaar voor te stellen.

Zo'n directiedag vraagt om een omgeving waarin we ongestoord kunnen vergaderen in een aangenaam kader. Deze keer waren we te gast in **B&B de Pastorie te Balegem**. En ja, vóór de lunch werden we verwend met een huisgemaakt aperitiefje ...



Ter info: directeur Kristof en de codi waren uiteraard ook aanwezig, maar staan toevallig niet op de foto ...

12. 15/05/2022 – directievergadering

Tja, tijdens de laatste directievergadering van een schooljaar worden de tot dan nog ontbrekende puzzelstukjes vastgelegd zodat we vanuit **gezamenlijk gedragen besluiten** degelijk voorbereid aan het nieuwe schooljaar kunnen beginnen.

En ja, we zijn er echt klaar voor!

13. 16/05/2022 – ICT-overleg

Op vraag van de leden van de ICT-werkgroep werd er nog een **extra overleg** gepland om **'Microsoft Endpoint'** te verkennen. Dit is een geïntegreerde oplossing voor het beheren van alle apparaten in de school.

14. 20/05/2022 – OCSG en RCSG

De **personeelsvertegenwoordigers** (waaronder onze vakbondsafgevaardigden) en **vertegenwoordigers van onze zeven schoolbesturen** werden uitvoerig geïnformeerd over de tewerkstelling, de prioriteiten en de planning.

Zoals gewoonlijk beschikte iedereen een aantal dagen vooraf over alle nodige documenten zodat iedereen zich degelijk op de vergadering kon voorbereiden.

Alle aanwezigen luisterden heel aandachtig naar de toelichtingen van de codi, er werd regelmatig bevestigend gereageerd en een aantal vragen werden beantwoord.

Kortom, er was duidelijk een algemene tevredenheid en een sterk vertrouwen in onze werking.

We mogen terecht fier zijn op onze werking met een oprechte waardering voor alle medewerkers, directeurs en leden van de schoolbesturen.



3. Prioriteiten voor volgend schooljaar op niveau van onze scholengemeenschap

1. ICT/media:

- We plannen opnieuw een aantal **vormingen** zowel online als fysiek. Op basis van de bevraging, die onlangs werd verspreid, zullen onze ICT-coördinatoren (Luk en Corneel) een aanbod uitwerken zodat we tegemoet kunnen komen aan de professionaliseringsbehoeften van onze medewerkers. We zullen u tijdig op de hoogte brengen van het aanbod en de planning.
- De inhouden van de ICT-overlegmomenten werden reeds bepaald:
 - Augustus: Sharepoint
 - November: pedagogische insteek: leerlijnen, ICT-integratie, evalueren-rapporteren, voorbereiding open vorming.
 - Maart: GDPR-richtlijnen
 - Mei: infrastructuur / netwerkbeheer / planning volgend schooljaar

- Er wordt een **open vorming** over '**haalbare ICT-integratie**' gepland voor zowel leraren KO en LO
- En uiteraard worden de **collegiale consultaties** verdergezet voor de leerkrachten van het 5^{de} en 6^{de} leerjaar en alle kleutergroepen. Bij de leraren kleuteronderwijs is er naast ICT/media ook aandacht voor de taalontwikkeling.

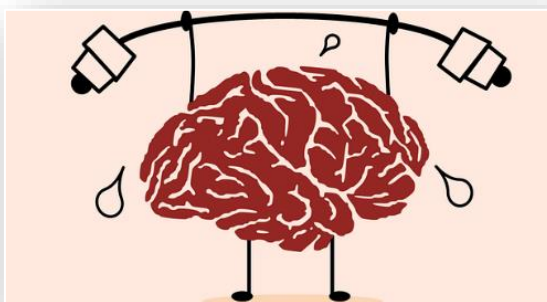
2. Evalueren/rapporteren: vervolg expertgroep

- We willen onze **leerkrachten enthousiasmeren, motiveren en stimuleren om nieuwe opgedane inzichten uit te proberen in hun klaspraktijk**: doelgericht lesgeven / lesdoelen bekend maken en eventueel visualiseren / vormen van zelf- en peerevaluatie / formatieve evaluatie / doelgericht observeren / haalbaar differentiëren / EDI. Om zoveel mogelijk leerkrachten in dit verhaal mee te nemen, voorzien we een extra open vorming waaraan je volledig vrijblijvend kunt deelnemen. (zie eerder)
- De **generieke doelen van de persoonsgebonden doelen concretiseren** in ik-zinnen, ter inspiratie van de school- en klaspraktijk en in functie van het doelgericht en breed evalueren.
- Verkennen van **kindvolg – en rapportsystemen**.
- Toewerken naar een **gezamenlijke pedagogische studiedag**

3. Personeelsbeleid:

- Uitwerken en geven van een **cursus voor evaluatoren**.
- Organiseren van **personeelsvergaderingen** zodat alle medewerkers geïnformeerd worden over ons personeelsbeleid en heel specifiek over het evaluatietraject.
- Onze directeurs stimuleren en/of ondersteunen om het evaluatietraject degelijk op te volgen.

4. Zorgbeleid: focus op **cognitief sterk functionerende leerlingen (KO en LO)**



5. Schoolleiderschap: aandachtspunten **vanuit de groeigesprekken** worden opgevolgd:

- Er wordt een (halve) dagsessie gepland over **efficiënt gedeeld schoolleiderschap** (door de organisatie “Schoolmakers”)
- Daarnaast worden ook ervaringen uitgewisseld met betrekking tot **klasbezoeken**.

6. Organisatie scholengemeenschap:

- Het digitaal platform van onze scholengemeenschap wordt volledig op punt gesteld zodat dit voor iedereen toegankelijk wordt.
- Aankoop synchronisatietool WISA – office 365

7. Praatgroep 50/55-plussers

Er wordt in ons onderwijs veel aandacht besteed aan een degelijke aanvangsbegeleiding. Er worden hiertoe zelfs extra middelen voorzien zodat we de functie van ‘mentor’ kunnen organiseren. Dit is sowieso een goede zaak!

Maar ... vanuit een **waarderend personeelsbeleid** moeten we ook voldoende aandacht schenken aan onze **ervaren medewerkers**. Mensen die een aantal jaren of zelfs al vele jaren in het basisonderwijs staan en al heel wat vernieuwingen hebben zien passeren. Mensen die, door de vele veranderingen en hoge verwachtingen, misschien wel aan zichzelf beginnen te twijfelen en hierdoor hun motivatie voor een stuk zouden kunnen verliezen ... Maar gelukkig zijn er ook nog heel wat ervaren leerkrachten die nog steeds met veel enthousiasme en sterk gemotiveerd voor de klas staan of een andere opdracht in de school invullen.

Hoe kunnen we de motivatie en betrokkenheid bij al onze ervaren leerkrachten hoog houden? Waaraan hebben deze mensen nood? En hoe kunnen we hieraan tegemoet komen?

Binnen onze scholengemeenschap willen wij heel oprecht naar onze ervaren leerkrachten **luisteren**. Wij willen, in de mate van het mogelijke, echt rekening houden met hun voorstellen, met hun ideeën en vele ervaringen.

“Samen school maken” klinkt mooi in de oren ... we willen hiervan echt werk maken door **bewust in te zetten op alle medewerkers van alle generaties!** Laten we er samen iets moois van maken! 😊

Daarom willen we minstens twee bijeenkomsten organiseren waarop alle 50-plussers vrijblijvend worden uitgenodigd. Zo’n samenkomst heeft zeker niet de bedoeling om te klagen en negatief te spreken over ons onderwijs. Neen, het is vooral de bedoeling dat we ons **richten op het positieve** en mogelijke **suggesties beluisteren** om de toch wel complex geworden opdracht meer haalbaar te maken. Begin september volgt nog een mail met meer informatie!

8. Mentorenwerking:

We voorzien opnieuw **drie afzonderlijke bijeenkomsten** met onze 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} jaars, naast het aanbod van de open vormingen. Dit om de volgende redenen:

- Om passend te kunnen inspelen op hun specifieke startersvragen
- Om te leren van elkaar
- Om goede praktijkervaringen met elkaar te delen
- Om de persoonlijke professionele uitdagingen met elkaar te bespreken en elkaar hierin te versterken vanuit de eigen ervaringen.

9. Aanbod voor ouders in functie van de taalontwikkeling (er zijn immers heel wat scholen die inzetten op de taalontwikkeling) kan er op school een infoavond georganiseerd worden over de **ontluikende geletterdheid** met verschillende korte **infosessies**. Het is immers belangrijk om ook ouders bij het leerproces van hun kinderen te betrekken.

Zo, we hebben opnieuw heel wat uitdagingen vooropgesteld! Het wordt ongetwijfeld een leerrijk en inspirerend schooljaar. **We gaan ervoor!**

4. Planning 2022 - 2023

Bekijk wat voor jou van toepassing is en noteer dit alvast in jouw agenda!

- Directievergaderingen en – dagen:

- Directievergadering 1: 22/08/2022
- Directievergadering 2: 19/09/2022
- Directievergadering 3: 25/10/2022
- Directievergadering 4: 22/11/2022 (volledige dag)
- Directievergadering 5: 12/01/2023
- Directievergadering 6: 10/02/2023 (volledige dag)
- Directievergadering 7: 16/03/2023
- Directievergadering 8: 27/04/2023
- Directievergadering 9: 23/05/2023 (volledige dag)
- Directievergadering 10: 15/06/2023

- Gezamenlijke personeelsvergaderingen personeelsbeleid (4)

- Overmere – Kalken: maandag 12/09/2022 om 16.00 uur
- Balegem – Scheldewindeke: dinsdag 04/10/2022 om 16.30 uur
- Laarne – Scheppersscholen: dinsdag 18/10/2022 om 16.00 uur
- Oosterzele – De Bloesem: dinsdag 25/10/2022 om 16.30 uur

- Gezamenlijke pedagogische studiedag

- Woensdag 8 maart 2023

- Vormingen evaluatoren (3)
 - Momenten worden bepaald op het CASS van 04/07
- Open vormingen (5)
 - 29/08/2022 om 13.30 uur: **Doelgericht onderwijzen ... de basis van onderwijsverbetering!**
 - 31/08/2022 om 09.30 uur: **De Gouden Weken**
 - 13/09/2022 om 16.30 uur: **De vliegtuigklas – krachtig onderwijs voor anderstalige nieuwkomers.**
 - 26/09/2022 om 16.30 uur: **oudercontacten – ouderbetrokkenheid – moeilijke gesprekken met ouders**
 - 16/01/2023 om 16.30 uur: **ICT-integratie in het kleuter- en lager onderwijs**
- Bijeenkomsten tijdelijke leerkrachten (3)
 - 31/08/2022 om 11.00 uur: onthaal nieuwe medewerkers
 - 17/10/2022 om 16.30 uur: intervisie 1
 - 30/01/2023 om 16.30 uur: intervisie 2 (eventueel online)
 - 04/05/2023 om 16.30 uur: intervisie 3
- Collegiale consultaties
 - Collegiale consultatie 5^{de} leerjaar: 06/10/2022 om 15.00 uur
 - Collegiale consultatie peuterklas: 27/10/2022 om 15.00 uur
 - Collegiale consultatie 6^{de} leerjaar: 07/11/2022 om 15.00 uur
 - Collegiale consultatie 1^{ste} kleuterklas: 14/11/2022 om 15.00 uur
 - Collegiale consultatie 2^{de} kleuterklas: 21/11/2022 om 15.00 uur
 - Collegiale consultatie 3^{de} kleuterklas: 08/12/2022 om 15.00 uur
- Overlegmomenten zorg (focus op cognitief sterk functionerende leerlingen)
 - Zorgoverleg 1: 13/10/2022 om 13.30 uur
 - Zorgoverleg 2: 09/02/2023 om 13.30 uur
 - Zorgoverleg 3: 04/05/2023 om 13.30 uur
- Overlegmomenten ICT
 - ICT-overleg 1: 30/08/2022 om 13.30 uur (Sharepoint)
 - ICT-overleg 2: 17/11/2022 om 13.30 uur (pedagogische insteek)
 - ICT-overleg 3: 09/03/2023 om 13.30 uur (GDPR)
 - ICT-overleg 4: 11/05/2023 om 13.30 uur (infrastructuur / netwerkbeheer)
- Expertgroep evalueren – rapporteren
 - Vrijdag 23/09/2022 om 09.00 uur
 - Vrijdag 18/11/2022 om 09.00 uur

- Vrijdag 20/01/2023 om 09.00 uur
- Dinsdag 14/02/2023 om 09.00 uur
- Vrijdag 21/04/2023 om 09.00 uur

- Vormingen MVD-personeel
 - Woensdag 08/03/2022 (voor regio Wetteren – Laarne – Kalken – Overmere)
 - Woensdag 15/03/2022 (voor regio Oosterzele)

- Herfstwandeling 1^{ste} graad te Wachtebeke
 - Vrijdag 14/10/2022 te Wachtebeke

- Gezamenlijke nieuwjaarsreceptie
 - Zaterdag 14/01/2023 in GC De Kluize te Wetteren. We hebben als gastspreker **Els De Schepper** kunnen vastleggen met een ludieke lezing!
 - Aansluitend voorzien we uiteraard een receptie waarop we elkaar op een informele manier kunnen ontmoeten!
 - Alle medewerkers en leden van de schoolbesturen worden hierop uitgenodigd. We hopen iedereen te mogen verwelkomen!

- Vormingen ICT
 - Zullen eind augustus / begin september bekend gemaakt worden.

- EHBO-vormingen
 - Jaarlijkse bijscholing EHBO:
 - OFWEL woensdagvoormiddag 26 oktober 2022
 - OFWEL vrijdagvoormiddag 28 oktober 2022
 - Basiscursus EHBO: twee volle dagen
 - Maandag 16 januari 2023 en maandag 23 januari 2023

Je merkt het wellicht: binnen onze scholengemeenschap zetten wij bewust in op het **creëren van een brede waaier aan professionaliseringsinitiatieven** en dragen wij **waardering, deskundigheidsbevordering en verbondenheid** hoog in het vaandel.

We geloven immers heel sterk in de **professionele groei van elke medewerker** door efficiënte samenwerking in een positief, veilig en uitdagend leef- en leerklimaat.

Heeft u misschien nog bepaalde suggesties en/of vragen, dan mag u deze steeds doorsturen (codi@ksrs.be).

5. Professionaliseringsinitiatieven buiten onze SG



KATHOLIEK HOGER
INSTITUUT VOOR
OPVOEDKUNDE vzw

Dr. F. De Hovre

Sint-Jozefstraat 10, 9041 Oostakker

Beste collega

Als lid van je schoolteam sta je voor de uitdaging om weloverwogen en verantwoorde pedagogische, didactische en ook beleids- en organisatorische keuzes te maken. Vandaar dat het belangrijk is om een brede kijk te hebben op ons (basis)onderwijs.

Misschien voel je nood aan een nieuwe uitdaging?

Een duurzame verdiepende opleiding betekent hierbij een meerwaarde voor je **professionele én je persoonlijke ontwikkeling!**

Het Katholiek Hoger Instituut voor Opvoedkunde (KHIVO) biedt een driejarige opleiding aan (op zaterdagvoormiddagen), voor leraren met goesting voor onderwijs. Leraren uit het gewoon en buitengewoon basisonderwijs, die hun loopbaan een impuls willen geven en hun skills willen up-liften tot op organisatieniveau, vinden in het KHIVO de meest geschikte opleiding!

Wil je je visie op onderwijs en opvoeding verdiepen en verbreden?

Ben je geboeid door evoluties in het onderwijs?

Zet je graag mee je schouders onder een ontwikkelingsgerichte dynamiek in je school?

Zie je uit naar een leidinggevende uitdaging in je onderwijsloopbaan?

Elke cursist die de opleiding met succes afrondt, is in staat om pedagogische vernieuwingen aan te sturen in de eigen school of in de scholengemeenschap.

Het KHIVO nodigt je uit op de **online infosessie op woensdag 24 augustus 2022 van 15.00 tot 16.00 uur.**

Graag jouw interesse laten weten aan:

Henk De Reviere (henk.dereviere@dhosgent.be).

U ontvangt dan een bevestiging met een link voor de online versie.

En nu ... nu, is het **tijd voor vakantie!**

Met vriendelijke groeten,

Danny De Smet

Uw coördinerend directeur

